



## BASES REGULADORAS PARA LA CONTRATACION LABORAL NO PERMANENTE DE DOS PLAZAS DE AGENTES DE IGUALDAD PARA LA MANCOMUNIDAD DE TENTUDÍA.

### 1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

- La Mancomunidad de Tentudía, ha contado desde el año 2008 con una Oficina de Igualdad y Violencia de Género, formada por dos técnicas de igualdad. El artículo 6 del Reglamento de organización y funcionamiento de la Red de Oficinas de Igualdad y Violencia de Género, aprobado por el Decreto 24/2018, de 20 de febrero, establece que, en cada Mancomunidad, prestarán sus servicios al menos, dos Agentes de Igualdad.
- El artículo 11 de la Orden de 8 de enero de 2019 (DOE nº 12 de fecha 18/01/2019); al enumerar las Obligaciones de las entidades beneficiarias, entre otras establece " Seleccionar los profesionales que prestarán sus servicios, a jornada completa, en las Oficinas de Igualdad y Violencia de Género, conforme a los principios de igualdad, mérito y capacidad y de conformidad con lo establecido en el artículo 6 del Reglamento de organización y funcionamiento de la Red de Oficinas de Igualdad y Violencia de Género, aprobado por el Decreto 24/2018, de 20 de febrero".
- Así pues, una vez redactadas las bases que regirán el procedimiento selectivo, y previa supervisión realizada por el Instituto de la Mujer de Extremadura (IMEX), esta Presidencia de conformidad con lo establecido en el art. 21º.1.g) de la Ley 7/85 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, como órgano competente para la aprobación de las bases de las pruebas para la selección del personal y para los concursos de provisión de puestos de trabajo; se dicta resolución aprobando las mencionadas bases, de la que se dará cuenta de conformidad con lo establecido en el art. 42º. del R.O.F a la Asamblea General de esta Mancomunidad en la primera Sesión Ordinaria que celebre.
- En observancia de los principios constitucionales de igualdad, publicidad, mérito y capacidad, se pone en general conocimiento las siguientes bases que se indican en la presente Convocatoria:
- Es objeto de la presente convocatoria la selección, a través del sistema de concurso-oposición libre, de **dos agentes de igualdad y violencia de género para el año 2021**, con motivo de la ejecución de las acciones y actividades contempladas para este ejercicio por la Oficina de Igualdad y Violencia de Género, subvencionado por la Junta de Extremadura a través del Instituto de la Mujer de Extremadura (IMEX).
- Modalidad y duración del contrato: El contrato por duración determinada estará acogido a la modalidad de servicio determinado, prevista en el artículo 15.1 a) del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el





que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores. Su duración será equivalente a la de las acciones y actividades a desarrollar para este programa durante el año 2021.

## 2. NORMATIVA APLICABLE:

Normativa de aplicación.

El proceso selectivo se sujetará, en todo lo expresamente previsto en las presentes Bases, a lo establecido en, la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, el R.D. Legislativo 781/1986, de 13 de abril, del Texto Refundido de las disposiciones vigentes en materia de Régimen Local; el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (EBEP); el Decreto 201/1995, de 26 de diciembre, del Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Comunidad Autónoma de Extremadura, siendo de aplicación supletoria el R.D. 364/1995, de 10 de marzo, del Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio del Estado, Decreto 24/2018, de 20 de febrero, se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento de la Red de Oficinas de Igualdad y Violencia de Género (DOE n.º 40, de 26 de febrero) y la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público y demás normas concordantes de aplicación.

## 3. REQUISITOS DE LOS/AS ASPIRANTES:

\*Decreto 24/2018, de 20 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento de la Red de Oficinas de Igualdad y Violencia de Género:

**Artículo 6:** La titulación mínima exigida a este personal será diplomatura o grado universitario (1). No obstante, con independencia de la titulación académica que posea el/la Agente de Igualdad, deberá tener formación especializada y/o experiencia acreditada en intervención en materia de igualdad y violencia de género, un mínimo de 200 horas de formación especializada en materia de igualdad y violencia de género o 12 meses de experiencia laboral en esta materia.

Para ser admitido/a a la realización de las pruebas selectivas, de conformidad con el artículo 56º Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, los/as aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Ser español/a, de acuerdo con las leyes vigentes o tener nacionalidad de cualquiera de los estados miembros de la Unión Europea o de aquellos estados, que en virtud de tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, en conformidad con la Ley 17/1.993.





De conformidad con lo establecido en el Art.57.4. del R.Dto.L 5/2015, de 30 de octubre (TRLEBEP), los extranjeros a los que se refieren los apartados anteriores del artículo 57, así como los extranjeros con residencia legal en España podrán acceder a las Administraciones Públicas, como personal laboral, en igualdad de condiciones que los españoles.

b) Tener cumplidos los dieciséis años de edad y no haber alcanzado la edad de jubilación.

c) - **Diplomatura, Licenciatura o Grado equivalentes, o haber finalizado los estudios y abonado los derechos correspondientes para su obtención.**

- Además, **tener formación especializada y/o experiencia acreditada en intervención en materia de igualdad y violencia de género, en un mínimo de 200 horas de formación especializada (en un curso o en varios con la suma total de las horas, y éstos deberán ser reconocidos como válidos por el IMEX ) y/o 12 meses de experiencia laboral en esta materia.**

La Mancomunidad de Tentudía comprobará estos requisitos, siendo excluyentes el no cumplirlos.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero se deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.

d) Ó estar en posesión del título de doctorado y/o master en materia de igualdad y violencia de género emitido por una Universidad;

e) Poseer la capacidad funcional para el desempeño del puesto al que se aspira.

f) No hallarse incurso/a en causa de incapacidad o incompatibilidad, con arreglo a la legislación vigente.

g) No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

h) No haber sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, según determina el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil, en su redacción aportada en la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia.

i) Estar en posesión del permiso de conducir tipo B, disponibilidad de vehículo y estar en disposición de realizar los desplazamientos necesarios para el desarrollo de las actividades propias del puesto de trabajo.





j) Cumplir con lo dispuesto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, en la redacción dada tras la entrada en vigor de la Ley 26/2015, de 28 de julio, de Modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia.

Todos los requisitos establecidos en estas bases deberán cumplirse en el momento de la publicación de estas bases de convocatoria, y mantenerse durante todo el proceso selectivo.

#### **4. FUNCIONES Y CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO. ÁMBITO DE ACTUACIÓN.**

El régimen de jornada de trabajo será a tiempo completo, aunque dependerá de la cuantía subvencionada, pudiendo ser modificado en cualquier momento por el órgano administrativo competente, para adaptarse a las necesidades del servicio. Los contratos finalizarán cuando termine la mencionada Resolución del Instituto de la Mujer de Extremadura (IMEX), de concesión de una subvención directa a la Mancomunidad Turística y de Servicios de Tentudía. Serán pues hasta el 31 de diciembre del 2021.

##### Ámbito de actuación:

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 del Decreto 24/2018, de 20 de febrero, por el que se aprueba el

Reglamento de Organización y Funcionamiento de la Red de Oficinas de Igualdad y Violencia de Género:

El ámbito de actuación de la Oficina de Igualdad y Violencia de Género será el de la Mancomunidad de Tentudía.

La Oficina de Igualdad y Violencia de Género está ubicada en la sede administrativa de la Mancomunidad de Tentudía (Cid Tentudía, Monesterio) (lugar de trabajo fijo), desplazándose puntualmente dependiendo de la programación de las distintas actividades y desarrollo de sus cometidos.

##### - Funciones:

Las funciones generales a realizar por el equipo técnico en el marco de la ejecución del programa son las siguientes:

- Conocimiento de recursos sociales, económicos, laborales, sanitarios, de atención terapéutica, educativos..., de la zona con el objeto de satisfacer las necesidades de la comunidad vecinal.
- Informar y sensibilizar a las entidades locales sobre la integración de la transversalidad de género en el ámbito local y su influencia en la prevención del desarrollo de situaciones de discriminación que pueden formar parte de situaciones de necesidad social y/o exclusión.
- Implementación de la perspectiva de género en la planificación, ejecución y evaluación del conjunto de las actuaciones que desarrollen cada una de las entidades locales en las que se desarrolle el Programa, así como en la estructura administrativa y política de las mismas.





Mancomunidad de Tentudía

Ronda de Segura de León 7, 06260 Monesterio. Badajoz. Tlf: 924.516 108; fax: 924 516 118  
www.mancomunidaddetentudia.com

- Velar por el uso no sexista del lenguaje en el ámbito administrativo y en todos los documentos y soportes que se deriven, así como promover una imagen no estereotipada de las mujeres en el desarrollo de las políticas locales.
- Proponer y apoyar las medidas de conciliación de la vida familiar, laboral y personal llevadas a cabo por las entidades locales.
- Realizar la evaluación del impacto de género de las disposiciones administrativas de carácter general de las entidades locales.
- Realizar propuestas ajustadas a las necesidades del territorio en cuanto a la evaluación de factores con perspectiva de género, con mayor incidencia en la atención a personas en riesgo de exclusión social y/o en situación de necesidad social por razones de discriminación de género.
- Acciones de coordinación intergrupual e interprofesional y con los recursos de su zona de influencia, con el objetivo de reforzar una mejor atención a personas y grupos destinatarios de las acciones del Programa Registro y elaboración de memorias mensuales y anuales de las actividades llevadas a cabo y emisión de informes técnicos que sean solicitados por la entidad local y por el Instituto de la Mujer de Extremadura, en la materia señalada.
- Apoyo en la ejecución de acciones que se ejecuten desde otros programas especializados y/o comunitarios, desarrollados por el municipio en relación a la incorporación de la perspectiva de género tanto en su planificación, ejecución y evaluación, así como los relativos a la mejora de la atención a las víctimas de violencia de género.
- Seguimiento de las Órdenes de Protección del territorio emitidas por razón de violencia de género y coordinación con el Punto de Coordinación de las Órdenes de Protección del Instituto de la Mujer de Extremadura, dado que éstas se muestran acompañadas de medidas civiles y penales que de no llevarse a efecto supondrían un menoscabo en la protección de las mujeres víctimas de violencia de género y sus hijos e hijas, dando lugar a situaciones de necesidad social, desamparo y/o exclusión, con distinto grado de gravedad.
- Proponer modificaciones para paliar los impactos negativos que se hayan detectados por situaciones de discriminación de género.
- En general, velar por la aplicación efectiva del derecho de Igualdad entre mujeres y hombres. Las personas que han sido víctimas de violencia de género, son en definitiva, víctimas de un delito, en los ámbitos jurídico, psicológico y social.
- Tramitar los expedientes de ayudas públicas en beneficio de las víctimas, directas o indirectas, de los delitos violentos y contra la libertad sexual.
- Promover la sensibilización y solidaridad social hacia las víctimas, así como la colaboración y coordinación entre las distintas instituciones implicadas, que posibilite una capacidad de respuesta adecuada a sus necesidades.
- Coordinar las acciones administrativas relacionadas con la Mancomunidad de Tentudía y el IMEX.





- Realizar y mantener actualizado un inventario de servicios públicos y privados que pueden ayudar a las víctimas, con expresión de los servicios que presten.
- Dinamizar el Tejido asociativo, empresarial y social relacionado con la mujer, así como todas aquellas actuaciones encaminadas a promover la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres:
  - ▶ Métodos de coordinación con el resto de programas que se ejecutan en el territorio, y que a veces, tienen más facilidad de la detección de la violencia de género por el acercamiento que tienen diario a los distintos colectivos (SSB, Programa de Familia, etc...).
  - ▶ Participación en terapias y otras situaciones coyunturales de este tipo. La oficina no es un instrumento "PASIVO", con actuaciones solamente en temas de violencia de género, puesto que si lo que vamos a tratar son cuestiones de exclusión social, es un recurso que debe estar presente y en continua atención a los usuarios.

## 5. SOLICITUDES Y PLAZOS.

Las solicitudes para tomar parte en estas pruebas selectivas se ajustarán obligatoriamente al modelo establecido por la Mancomunidad de Tentudía (ANEXO I) y se facilitarán a quienes lo interesen:

- En la sede de la misma: Ronda de Segura de León, 7 (Monesterio –Badajoz- C.P 06260) y en la página web, [www.mancomunidaddetentudia.com](http://www.mancomunidaddetentudia.com)
- En la Secretaría de la Mancomunidad, sita en el Ayuntamiento de Fuente de Cantos, en la Plaza de la Constitución, 1 (Fuente de Cantos- Badajoz—C.P. 06240).

Las solicitudes (ANEXO I), debidamente cumplimentadas, junto con la documentación que se acompaña se dirigirán a la Sra. Presidenta de la Mancomunidad de Tentudía; podrán ser presentadas directamente por los/as interesados/as en horario de 9:00 a 14:00 horas en el Registro General de la Mancomunidad de Tentudía (sita en Ronda de Segura de León, 7 de la localidad de Monesterio –Badajoz- C.P 06260), en cualquiera de los Registros Generales de los Ayuntamientos que conforman la Mancomunidad Integral, o en la forma que determina el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. En caso de no ser presentadas en el Registro General de la Mancomunidad de Tentudía, los/as interesados/as, deberán adelantar obligatoriamente, siendo causa de exclusión su incumplimiento, dentro del plazo de presentación de instancias, (3 de marzo hasta las 14.00h), copia de la solicitud presentada en tiempo y forma (Anexo I), sellada por el Organismo Correspondiente, vía fax al número 924516118, o por email a la dirección de correo [administracion@mancomunidaddetentudia.com](mailto:administracion@mancomunidaddetentudia.com)





Las instancias presentadas en las Oficinas de Correos se presentarán en sobre abierto, para ser fechadas y selladas por Correos antes de ser certificadas, dentro del plazo de presentación de instancias. Solo en este caso se entenderá que las instancias han tenido entrada en la fecha en la que fueron entregadas en Correos.

A la solicitud (Anexo I), se acompañará la siguiente **documentación**:

#### **A) TODAS LAS PERSONAS SOLICITANTES.**

- Fotocopia compulsada del D.N.I.
- Fotocopia compulsada de la titulación y formación requerida.
- Fotocopia compulsada de (marcar una de las tres):
  - X Título de doctorado y/o master en materia de igualdad y violencia de género certificada por un organismo público; ó
  - X Formación mínima de 200 horas en materia de igualdad y violencia de género certificada por un organismo público; ó
  - X Experiencia laboral mínima de 12 meses acreditada en intervención en materia de igualdad y violencia de género, mediante certificado de empresa con especificación en los meses trabajados y la categoría profesional y ocupación desarrollada, informe de Vida Laboral emitido por la Seguridad Social, y contratos de trabajo.
- Fotocopia del permiso de conducir requerido.
- Certificado negativo para el cumplimiento del artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, en la redacción dada tras la entrada en vigor de la Ley 26/2015, de 28 de julio, de Modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia.
- Currículum Vitae actualizado.

Los documentos originales se exigirán sólo a los/las aspirantes que finalmente consigan las plazas objeto de esta convocatoria.

El plazo de presentación de solicitudes será **Hasta el 3 de marzo inclusive**

El incumplimiento de cualquiera de los requisitos anteriores supondrá la exclusión del proceso selectivo.

Los errores de hecho que pudieran advertirse podrán ser subsanados en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

Los/as aspirantes quedan vinculados a los datos que hayan hecho constar en sus solicitudes, pudiendo demandar su modificación mediante escrito motivado, dentro del plazo establecido en las presentes bases, para la presentación de solicitudes, transcurrido el cual no se admitirá ninguna petición de esta naturaleza.

## **6. ADMISION DE ASPIRANTES.**





### **6.1.- Publicación lista provisional**

Finalizado el plazo de presentación de instancias, la Sra. Presidenta de la Mancomunidad dictará resolución en el plazo máximo de dos días de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, declarando aprobada la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as y causas que han motivado la exclusión. Dicha lista se hará pública en el Tablón de anuncios de la Sede de la Mancomunidad de Tentudía y en su página web, concediéndose un plazo de 2 días hábiles desde su publicación, a los efectos de subsanación de errores u omisiones, así como de presentación de posibles reclamaciones de los/as interesados/as en caso que las hubiera.

### **6.2.- Publicación lista definitiva.**

Finalizado el plazo de reclamaciones, la Sra. Presidenta dictará Resolución aprobando la lista definitiva de admitidos/as y excluidos/as, la composición del Tribunal Calificador, así como lugar y hora de celebración de las pruebas, que será publicada en el Tablón de anuncios de la Sede de la Mancomunidad y en la página web de la misma.

El hecho de figurar en la lista de admitidos no prejuzga que se les reconozca a las personas interesadas la posesión de los requisitos exigidos en el procedimiento. Cuando de la documentación que debe presentarse, tras la superación del proceso selectivo, se desprenda que no posee alguno de los requisitos, las personas interesadas decaerán en todos los derechos que pudieran derivarse de su participación en este procedimiento.

## **7. TRIBUNAL DE SELECCIÓN.**

El Tribunal de Selección estará integrado por los/as siguientes miembros, los cuales serán nombrados mediante Resolución de la Sra. Presidenta de la Mancomunidad, de conformidad a lo establecido en el artículo 60º del Real Decreto L. 5/2015, de 30 de octubre (TRLEBEP) por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, con la designación de los titulares y suplentes:

Presidente/a: Un representante de la Mancomunidad de Tentudía.

Vocales:

- Un/a representante del IMEX.
- Secretario/a: El Secretario-Interventor de la Mancomunidad o Técnico/a de la Mancomunidad que lo sustituya, con voz y voto.
- Dos representantes de algunos de los SSB de los pueblos de la Mancomunidad de Tentudía, o en ausencia de éstos, dos representantes de la Mancomunidad de Tentudía o de los Ayuntamientos que integran la Mancomunidad.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la presencia del Presidente y del Secretario, o de quienes, en su caso los sustituyan, y de la mitad, al menos, de





sus componentes, titulares o suplentes. En ausencia del Presidente le sustituirá el Vocal presente de mayor jerarquía, antigüedad y edad, por este orden.

El vocal designado por el IMEX del Gobierno de Extremadura, actuará a título individual.

Los/as miembros del Tribunal deberán abstenerse de intervenir en el proceso cuando en ellos se den cualquiera de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015 de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público.

Por propia iniciativa podrán estar presentes, durante la totalidad del proceso selectivo, un observador por cada organización sindical con representatividad en el ámbito de la Mancomunidad.

Asimismo, los/as interesados/as podrán promover recusación en los casos previstos en el mismo texto legal.

El Tribunal resolverá por mayoría de votos de sus miembros presentes todas las dudas y propuestas que surjan para la aplicación de las normas contenidas en estas Bases y estará facultado para resolver cuestiones que puedan suscitarse durante la realización de las pruebas, así como para adoptar las medidas necesarias que garanticen el debido orden en las mismas en todo lo no previsto en las Bases. Sus acuerdos serán impugnables en los supuestos y en la forma establecida en la Ley 40/2015 de 1 de octubre, citada.

El Tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores en aquellas pruebas que demanden oír la opinión de técnicos especialistas, así como de colaboradores en tareas de vigilancia y control del desarrollo de los ejercicios; estos actuarán con voz y sin voto.

El procedimiento de actuación del Tribunal se ajustará a lo dispuesto en la Ley 40/2015 de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público.

## **8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.**

### **8.1.- Calendario de realización de las pruebas.**

La fecha, hora y lugar de celebración del ejercicio (fase de oposición), de las pruebas selectivas se dará a conocer mediante publicación en el Tablón de anuncios de la Sede de la Mancomunidad, o en la página web de la misma, con la publicación de la lista definitiva de aspirantes.

### **8.2.- Identificación de los aspirantes.**

El Tribunal podrá requerir en cualquier momento a los/as aspirantes que acrediten su identidad, a cuyo fin deberán ir provistos del Documento Nacional de Identidad.

Los/as aspirantes serán convocados/as para el ejercicio en llamamiento único, salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad, debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio.





La no presentación de un/a aspirante al ejercicio en el momento de ser llamado/a determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo, quedando excluido/a, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

NOTA IMPORTANTE: Quienes no se puedan presentar al examen por presentar sintomatología de contagio por COVID-19, es decir:

- se les ha diagnosticado la enfermedad y están en aislamiento o
- en cuarentena por contacto estrecho con alguna persona con síntomas o
- diagnosticada en los últimos 14 días o
- en situación de confinamiento obligatorio,

**se les realizará el ejercicio posteriormente** mediante una única convocatoria extraordinaria, siempre y cuando dichos supuestos se produzcan con anterioridad, o el mismo día de realización del ejercicio. Para ello, se les habilitará **un plazo de 2 días hábiles desde el momento que le notifiquen cualquiera de las causas antes mencionadas, para que lo comuniquen** por escrito al Tribunal a través del correo electrónico (**administracion@mancomunidaddetentudia.com**), adjuntando la documentación acreditativa junto con el respectivo informe médico oficial expedido por personal facultativo, para poder ser consideradas por el Tribunal, el cual basándose en la información recibida, acordará si procede o no, aplazar la realización del ejercicio, notificando dicha resolución a las personas afectadas de cara a la realización del correspondiente examen extraordinario.

El orden de actuación de los/as aspirantes se realizará por orden alfabético, salvo que el Tribunal decida otro más conveniente.

### **8.3- Procedimiento de selección.**

Se efectuará por el procedimiento de concurso-oposición y constará de dos fases:

#### **A.- Fase de concurso.**

Esta fase que carecerá de carácter eliminatorio, será posterior a la fase oposición, no se tendrá en cuenta para superar la prueba de la fase de oposición, y se procederá a valorar única y exclusivamente, para los/as aspirantes que hayan superado la fase de oposición.

La puntuación final de esta fase, se obtendrá sumando la calificación obtenida en los dos apartados (1 "Experiencia", 2 "Formación"). La puntuación máxima que pueden obtener los aspirantes en la fase de concurso es de 2 puntos.

El Tribunal examinará los méritos presentados y debidamente justificados por los/as aspirantes a la fecha de finalización de presentación de solicitudes, y los calificará con arreglo al siguiente baremo:





1.- EXPERIENCIA (hasta un máximo de 1 punto).

1.1.- Por servicios prestados en Administraciones Públicas como Agente de Igualdad y Violencia de Género (más de 12 meses)...: 0'01 puntos por mes completo, hasta un máximo de 1 punto. **(No se tendrán en cuenta los primeros 12 meses de experiencia si ha necesitado acreditarlos como requisito para optar como candidato/a al puesto)**

2.- FORMACION (hasta un máximo de 1 punto).

2.1.- Por Titulación superior a la diplomatura:

2.1.A.-Licenciatura/Grado.....: 0'50 puntos

2.2.- Por doctorado, masters y postgrado (expedido por Organismo/Administración Pública) específico del ámbito de actuación .....: 0'50 puntos

2.3.- Por cursos que versen sobre el ámbito de actuación (máximo 0'50 puntos): **(No se tendrán en cuenta las primeras 200 horas de formación si ha necesitado acreditarlas como requisito para optar como candidato/a al puesto)**

2.3.1.-Impartidos directamente por la Administración e Instituciones Públicas/ Universidades/Federaciones Organizaciones de Utilidad Pública, hasta un máximo de 0'50 puntos:

- De 201 a 200 horas.....: 0,15 puntos.
- De 201 a 300 horas.....: 0,20 puntos.
- De 301 horas en adelante.....: 0'25 puntos.

2.3.2.-No Impartidos directamente por los indicados en el apartado 2.3.1, hasta un máximo de 0,50 puntos:

- De 201 a 200 horas.....: 0,05 puntos.
- De 201 a 300 horas.....: 0,10 puntos.
- De 301 horas en adelante.....: 0'15 puntos.

La valoración de certificaciones de rango superior excluye la valoración de otras de rango inferior cuando éstas sean necesarias para la obtención de la superior.

No se valorarán certificaciones de carreras universitarias no acabadas y/o certificados de asignaturas independientes de la carrera universitaria que la componen.

No se computarán los cursos que no indiquen su duración, ni cuyo certificado no haya sido expedido por un organismo oficial.





No se podrán valorar servicios simultáneos. En el caso de que este hecho suceda, se valorarán los servicios que más beneficien a l@s interesad@s.

## **B.- Fase de oposición.**

### **Ejercicio tipo test:**

Consistirá en contestar por escrito un cuestionario de preguntas con tres respuestas alternativas, confeccionadas por el Tribunal, de las que sólo una es correcta y que versará/n sobre las materias relacionadas con el puesto de trabajo.

La puntuación del ejercicio será de 0 a 10, siendo imprescindible una puntuación de 5 para superarla y pasar a la siguiente fase. Cada respuesta incorrecta restará un 50% del valor de una respuesta correcta, no puntuándose las no contestadas.

Las cuestiones siempre versarán sobre los temas incluidos en el Anexo II, así como sobre la Mancomunidad de Tentudía y sus municipios.

Será necesario aprobar esta prueba para realizar la siguiente.

**El tribunal podrá establecer una “nota de corte” en el caso que no haya suficientes aprobados para pasar a la siguiente fase.**

**Es obligatorio que todos los candidatos que accedan a las pruebas a realizar y en cada ejercicio de las fases de oposición, deben venir provistos de:**

- **Mascarilla.**
- **DNI.**
- **Bolígrafo**

La Mancomunidad de Tentudía velará porque se cumplan las medidas de seguridad e higiene, garantizando del mismo modo las distancias de seguridad para todos los candidatos. Es por ello que las pruebas podrán hacerse en varios turnos, todos por orden alfabético.

## **9. CALIFICACIÓN.**

La puntuación final de cada aspirante vendrá dada por la suma de las puntuaciones obtenidas en las dos fases del proceso selectivo. De producirse empate, el Tribunal decidirá a favor del aspirante que hubiese obtenido mayor puntuación en la fase de oposición.

De continuar el empate, el Tribunal decidirá a favor del aspirante que hubiese obtenido mayor puntuación en el apartado 1.1 “Experiencia” de la fase de concurso.

## **10. RELACIÓN DE APROBADOS/AS Y PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.**





Una vez finalizado el proceso de selección, y determinada la puntuación final de los/as aspirantes, el Tribunal lo hará público en el Tablón de anuncios de la Mancomunidad de Tentudía y en su página web:

- Aspirantes cuyas contrataciones se proponen, con indicación de la puntuación obtenida.
- Aspirantes que quedan en bolsa de trabajo, con indicación del número de orden y la puntuación obtenida. Seguidamente elevará dicha relación al Sr. Presidente, formulando la correspondiente propuesta de contratación según lo dispuesto en el artículo 61º.8 del R.Dto.L 5/2015, de 30 de octubre (TRLEBEP).

Dentro del plazo de tres días naturales desde la publicación de la relación donde consten los/las aspirantes seleccionados/as, éstos/as deberán aportar, en la Gerencia de la Mancomunidad, la documentación que se le requiera para proceder a su contratación.

## 11. BOLSA DE TRABAJO

Finalizado el proceso selectivo, se constituirá una Bolsa de trabajo con los/as aspirantes que habiendo superado el proceso de selección, no hayan obtenido plaza, a efectos de posteriores contrataciones para cubrir temporalmente la vacante que pudiera producirse.

Así, en caso de que las personas seleccionadas causen baja por cualquier motivo, la Mancomunidad podrá contratar, por el tiempo restante, a los/as aspirantes que sucesivamente, hayan obtenido las mejores puntuaciones en el proceso selectivo.

En tal caso, la Presidencia, ofertará la contratación por riguroso orden de puntuación de la relación de candidatos/as.

En el caso de que no se localizase a algún candidato/a, o en el supuesto de que, habiendo sido citado/a de forma adecuada, no se presentase en el día y lugar indicados, se ofertará la contratación al trabajador que ocupe el siguiente puesto en la relación, y así sucesivamente, hasta la cobertura de la plaza autorizada.

La bolsa de trabajo tendrá vigencia hasta el 31 de diciembre de 2021, pudiendo prorrogarse en función de las necesidades de la propia Mancomunidad de Tentudía. El período de prueba inicial de los contratos que se puedan suscribir será de dos meses.

## 12. NOMBRAMIENTO/FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO:

Los/las aspirantes propuestos/as, deberán firmar el correspondiente contrato de trabajo a requerimiento de la Gerencia de la Mancomunidad. Se entenderá que renuncia si no firmara el contrato en el plazo señalado sin causa justificada.





Será causa de rescisión del contrato, no superar el período de prueba establecido en las presentes bases, el cual será de dos meses.

### 13. CUMPLIMIENTO DE LA LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL:

El presente proceso selectivo está regido por el principio de publicidad por lo que la participación en el mismo supone la aceptación por parte de las personas aspirantes del tratamiento de sus datos de carácter personal que nos faciliten en su solicitud, para las publicaciones en boletines oficiales, tablones de anuncios, página web y otros medios de difusión de los resultados parciales y definitivos del proceso selectivo.

Le informamos que, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 25 de mayo, los datos de carácter personal obtenidos en la solicitud de participación en la selección serán recogidos en el fichero con la denominación "Administración", con el contenido "llevar a cabo un seguimiento y gestión de las convocatorias de acceso a pruebas selectivas de la Mancomunidad de Tentudía" y facilidad de la cesión "no se prevé", que es responsabilidad de la Mancomunidad de Tentudía y ha sido notificado a la Agencia Española de Protección de Datos y cuenta con las medidas de seguridad necesarias para garantizar la total seguridad de datos.

En cualquier caso, la suscripción de la solicitud implica que la persona solicitante resulta informada y da su consentimiento al tratamiento de sus datos para la finalidad mencionada.

### 14. INCIDENCIAS:

Contra las bases, su convocatoria y cuantos actos administrativos se deriven de las mismas y de las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnadas por los/as interesados/as en los casos y en la forma establecida por la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que puedan presentarse y adoptar resoluciones, criterios o medidas necesarias para el buen orden del proceso selectivo, en aquellos aspectos no previstos en las bases/convocatoria, siendo en todo caso aplicable su normativa reguladora.

Lo que se pone en general conocimiento, en Monesterio, a 22 de febrero de dos mil veintiunos.

  
**LA PRESIDENTA**  
Fdo. Mercedes Díaz Baños.







## ANEXO I: MODELO DE INSTANCIA

Sr:  
D/D<sup>o</sup> \_\_\_\_\_, con D.N.I./N.I.F  
\_\_\_\_\_,  
Vecino/a de \_\_\_\_\_, provincia de  
\_\_\_\_\_, con domicilio a efectos de notificaciones  
en \_\_\_\_\_, n<sup>o</sup> \_\_\_\_\_,  
de la localidad de \_\_\_\_\_, provincia de  
\_\_\_\_\_, C.P. \_\_\_\_\_,  
y teléfono de contacto \_\_\_\_\_, teniendo por  
presentada esta instancia en tiempo y forma; a esa Presidencia comparece y

### EXPONE

- Que conociendo y aceptando plenamente las Bases que rigen la convocatoria de pruebas selectivas realizada por la Mancomunidad de Tentudía, para cubrir una de las plazas de AGENTE DE IGUALDAD Y VIOLENCIA DE GÉNERO (Orden de Orden de 8 de enero de 2019 -DOE n<sup>o</sup> 12 de fecha 18/01/2019-), para el desarrollo de las funciones y prestación de los servicios descritos en el Decreto 24/2018 de 20 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento de la red de Oficinas de Igualdad y Violencia de Género (DOE n<sup>o</sup> 40 de fecha 26/febrero/2019).
- Reuniendo todos y cada uno de los requisitos exigidos en las Bases de la convocatoria y que tal cumplimiento es anterior a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes;
- Adjuntando a la presente, la siguiente documentación:
  - Fotocopia compulsada del D.N.I.
  - Fotocopia compulsada de la titulación y formación requerida.
  - Fotocopia compulsada de (marcar una de las tres):
    - X Título de doctorado y/o master en materia de igualdad y violencia de género certificada por un organismo público; ó
    - X Formación mínima de 200 horas en materia de igualdad y violencia de género certificada por un organismo público; ó
    - X Experiencia laboral mínima de 12 meses acreditada en intervención en materia de igualdad y violencia de género, mediante certificado de empresa con especificación en los meses trabajados y la categoría profesional y ocupación desarrollada, informe de Vida Laboral emitido por la Seguridad Social, y contratos de trabajo.
  - Fotocopia del permiso de conducir requerido.
  - Certificado negativo para el cumplimiento del artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, en la redacción dada tras la entrada en vigor de la Ley 26/2015, de 28 de julio, de Modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia.





Mancomunidad de Tentudía  
Ronda de Segura de León 7, 06260 Monesterio. Badajoz. Tlf: 924.516 108; fax: 924 516 118  
www.mancomunidaddetentudia.com

- Currículum Vitae actualizado.  
Por todo ello:

**SOLICITA:** Ser admitido/a en el proceso selectivo referido.

**DECLARA:**

- a.- No padecer enfermedad o defecto físico que impida el normal desempeño de las funciones a desempeñar.
- b.- No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarme inhabilitado/a para el ejercicio de las funciones públicas.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

Fdo.:

SRA. PRESIDENTA DE LA MANCOMUNIDAD DE TENTUDÍA





## ANEXO II

### TEMARIO COMÚN

- Tema 1. Ley 8/2011, de 23 de marzo, de igualdad entre mujeres y hombres y contra la violencia de género en Extremadura.
- Tema 2. Ley 11/2001, de 10 de octubre, de creación del Instituto de la Mujer de Extremadura.
- Tema 3. Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.
- Tema 4. Real Decreto-ley 9/2018, de 3 de agosto, de medidas urgente para el desarrollo del Pacto de Estado con la violencia de género
- Tema 5. Decreto 24/2018 de 20 de febrero, por el que aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento de la Red de Oficinas de Igualdad y Violencia de Género.
- Tema 6. Resolución de 8 de octubre de 2018, de la Dirección General del Instituto de la Mujer de Extremadura, por la que se da publicidad a la configuración de la red de oficinas de igualdad y violencia de género.
- Tema 7. Decreto 205/2018, de 18 de diciembre, por el que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones a las entidades locales para el funcionamiento de las Oficinas de Igualdad y Violencia de Género.
- Tema 8. Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la violencia género.
- Tema 9. Orden de 30 de junio de 2008 por la que se regula el procedimiento de concesión y abono de la ayuda económica prevista en el artículo 27 de la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de medias de protección integral contra la violencia de género.
- Tema 10. Ayudas de la Junta de Extremadura para facilitar la recuperación integral de las mujeres víctimas violencia de género.
- Tema 11. Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura.
- Tema 12. Ley Orgánica 1/1996, de Protección Jurídica del Menor. Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación Sistema de Protección a la Infancia y Adolescencia.
- Tema 13. Decreto 248/2013, de 30 de diciembre, por el que se crea el Observatorio Permanente de la Familia y la Infancia en Extremadura, su organización, composición y funcionamiento.
- Tema 14. Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, de derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social
- Tema 15.- V Plan Estratégico para la Igualdad entre Mujeres y Hombres de Extremadura





Ronda de Segura de León 7, 06260 Monesterio, Badajoz. Tlf: 924.516 108; fax: 924 516 118  
www.mancomunidaddetentudia.com

#### Otros temas de interés:

- Iniciativas Comunitarias en Igualdad
- Conocimiento de otros recursos en la Mancomunidad de Tentudía con quien coordinarse: Programa de Infancia y Familia, Cuerpo de las Fuerzas de Seguridad, equipo de orientación educativo y psicopedagógico, empleo, juventud....
- La Mancomunidad de Tentudía y sus municipios. Estatutos de la Mancomunidad, estructura, programas y servicios que presta.